



WALIKOTA SURAKARTA

PENGUMUMAN

Nomor : 800/4230/2009

Tentang PENGADAAN CALON PEGAWAI NEGERI SIPIL DARI PELAMAR UMUM PEMERINTAH KOTA SURAKARTA FORMASI TAHUN 2009

DASAR :

1. Undang-undang nomor 8 tahun 1974 tentang Pokok-pokok Kepegawaian, sebagaimana telah diubah dengan Undang-undang Nomor 43 Tahun 1999.
2. Undang-undang nomor 32 tahun 2004 tentang Pemerintahan Daerah sebagaimana telah diubah dengan Undang-undang nomor 12 tahun 2008.
3. Peraturan Pemerintah nomor 97 tahun 2000 tentang Formasi Pegawai Negeri Sipil, sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah nomor 54 tahun 2003.
4. Peraturan Pemerintah nomor 98 Tahun 2000 tentang Pengadaan Pegawai Negeri Sipil, sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah nomor 11 tahun 2002.
5. Peraturan Pemerintah nomor 9 tahun 2003 tentang Wewenang Pengangkatan, Pemindahan dan Pemberhentian Pegawai Negeri Sipil.
6. Keputusan Kepala BKN nomor 11 tahun 2002 tanggal 17 Juni 2002 tentang Ketentuan Pelaksanaan PP 98 tahun 2000 tentang Pengadaan PNS sebagaimana telah diubah dengan PP 11 Tahun 2002.
7. Peraturan Kepala Badan Kepegawaian Negara nomor 30 tahun 2007 tanggal 27 Agustus 2007 tentang Pedoman Pelaksanaan Pengadaan Calon Pegawai Negeri Sipil.
8. Surat Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara nomor B/2880/M.PAN/9/2009 tanggal 9 September 2009 Perihal Perubahan Persetujuan Prinsip Tambahan Formasi CPNS Daerah Tahun 2009.
9. Surat Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara nomor 328.P/M.PAN/9/2009 tanggal 14 September 2009 Perihal Persetujuan Rincian Formasi CPNS Daerah Tahun 2009.

Bersama ini diberitahukan bahwa Pemerintah Kota Surakarta akan menyelenggarakan seleksi Pengadaan Calon Pegawai Negeri Sipil Daerah (CPNSD) dari Pelamar Umum dengan ketentuan sebagai berikut :

I. PERSYARATAN UMUM.

1. Warga Negara Republik Indonesia ditunjukkan dengan Kartu Tanda Penduduk yang masih berlaku ;
2. Berusia serendah-rendahnya 18 (delapan belas) tahun dan setinggi-tingginya 35 (tiga puluh lima) tahun pada tanggal 1 Januari 2010 dan / atau yang memenuhi ketentuan Peraturan Pemerintah nomor 11 Tahun 2002 yaitu berusia 35 s.d. 40 tahun per 1 Januari 2010, dengan ketentuan telah mempunyai masa kerja sekurang-kurangnya 5 (lima) tahun secara terus-menerus pada 17 April 2002 dan sampai dengan sekarang masih bekerja pada Instansi Pemerintah/lembaga swasta nasional berbadan hukum dan menunjang kepentingan nasional.

3. Mempunyai pendidikan, kecakapan, keahlian dan keterampilan yang diperlukan ditunjukkan dengan Ijasah pendidikan dan Ijasah profesi/Akta Mengajar (bagi yang harus melampirkan) serta sertifikat keahlian, disertai transkrip nilai akademik yang sesuai dengan persyaratan yang ditentukan;
4. Sanggup membayar sanksi denda sebesar Rp. 10.000.000,00 (sepuluh juta rupiah), bila mengundurkan diri setelah dinyatakan lulus dalam pengumuman ujian tertulis dan/ atau ujian wawancara, dibuktikan dengan Surat Pernyataan yang dibubuhi materai Rp. 6.000,00;
5. Tidak pernah diberhentikan dengan hormat tidak atas permintaan sendiri atau tidak dengan hormat sebagai Pegawai Negeri Sipil / anggota TNI / POLRI atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai pegawai swasta;
6. Tidak pernah dihukum penjara atau kurungan berdasarkan keputusan Pengadilan yang sudah mempunyai kekuatan hukum yang tetap, karena suatu tindak pidana kejahatan;
7. Tidak pernah terlibat dalam suatu kegiatan / gerakan yang menentang Pancasila, UUD 1945, Negara dan Pemerintah Republik Indonesia ;
8. Telah terdaftar pada Kantor / Dinas Tenaga Kerja setempat, dibuktikan dengan Kartu Pencari Kerja (AK.I) ;
9. Berkelakuan baik yang dibuktikan dengan Surat Keterangan Catatan Kepolisian (SKCK) dari Kepolisian Resort (Polresta/Poltabes) setempat ;
10. Sehat jasmani dan rohani dibuktikan dengan Surat Keterangan dari Dokter Pemerintah;
11. Tidak mengkonsumsi/ menggunakan narkoba, psikotropika, prekursor dan zat adiktif lain dibuktikan dengan Surat Keterangan dari unit pelayanan kesehatan pemerintah ;
12. Bersedia ditempatkan di seluruh Wilayah Negara Republik Indonesia ;
13. Bersedia tidak mengajukan permohonan pindah instansi di luar Pemerintah Kota Surakarta Provinsi Jawa Tengah, sebelum memiliki masa kerja aktif sekurang-kurangnya 8 (delapan) tahun dihitung sejak Pengangkatan CPNS, dibuktikan dengan Surat Pernyataan yang dibubuhi materai Rp. 6.000,-.

(Untuk persyaratan nomor 5 s/d 13 dilengkapi pada saat pelamar dinyatakan lulus ujian seleksi)

II. PERSYARATAN KHUSUS

Dokter Umum/Dokter Gigi/Dokter Spesialis sesuai Peraturan Perundang-Undangan yang berlaku, wajib memiliki Surat Tanda Register (STR).

III. JENIS, JUMLAH FORMASI YANG DIBUTUHKAN DAN KUALIFIKASI PENDIDIKAN YANG DISYARATKAN

- | | |
|------------------------|---------------|
| A. Tenaga Kependidikan | : 134 formasi |
| B. Tenaga Kesehatan | : 24 formasi |
| C. Tenaga Teknis Lain | : 40 formasi |

Jenis dan Jumlah Formasi, Syarat Pendidikan dan Jabatan, Kode Formasi serta Kode Jabatan sebagaimana Lampiran I Pengumuman ini.

IV. TATA CARA PENDAFTARAN DAN SELEKSI ADMINISTRASI.

Pendaftaran Melalui Pos

1. Calon pelamar yang memenuhi kualifikasi dan persyaratan dapat mendaftarkan diri dengan mengirimkan surat lamaran kepada **WALIKOTA SURAKARTA** dengan alamat **PANITIA PENGADAAN CPNSD FORMASI 2009 KOTA SURAKARTA PO BOX CPNS KOTA SURAKARTA - SOLO 57100** dengan menggunakan layanan PERLAKUAN KHUSUS CPNS pada loket pelayanan khusus pelamar CPNS di seluruh Kantor Pos, pada tanggal 30 Oktober s.d 9 Nopember 2009 Cap Pos.
2. Bagi pelamar yang menyampaikan **berkas lamaran yang dikirimkan secara langsung kepada Panitia/tidak melalui Kantor POS** dan/atau **dikirimkan sebelum dan sesudah tanggal Cap Pos** sebagaimana ditentukan, **dinyatakan tidak berlaku/tidak sah/gugur.**
3. Surat lamaran ditujukan kepada Walikota Surakarta ditulis tangan sendiri pada kertas folio bergaris sesuai format yang telah ditentukan, tanpa materai dengan menuliskan data selengkap – lengkapnya, sebagai berikut :
 - **Nama Lengkap** (semua gelar pendidikan dituliskan di belakang nama)
 - **Jenis Kelamin**
 - **Tempat, Tanggal Lahir** (ditulis Kab/Kota sesuai yang tertulis dalam Ijasah)
 - **Pendidikan/Jurusan Tahun Lulus**
 - **Alamat Jelas** (Jalan, Dukuh/Kampung, RT/RW, Nomor Rumah, Kelurahan, Kecamatan, Kabupaten/Kota, Propinsi, Kode Pos)
 - **Nomor Telepon atau Handphone (HP)** (telepon yang mudah dihubungi)
 - **Mencantumkan Formasi yang dilamar** (sesuai formasi yang dibutuhkan/dibuka dan pendidikan yang dipersyaratkan dan dimiliki pelamar)

(Surat lamaran sesuai format sebagaimana lampiran II Pengumuman ini)
4. Surat Lamaran dikirimkan dalam amplop tertutup ukuran 250 mm x 350 mm (tidak dilipat) dengan ditulis jenis dan kode formasi yang dilamar pada pojok kiri atas amplop disertai kelengkapan berkas sebagai berikut :
 - a. 1 (satu) lembar foto copy Ijasah Pendidikan/STTB disertai Ijasah Profesi/Akta Mengajar (bagi yang harus melampirkan) sesuai dengan yang dipersyaratkan untuk formasi yang dilamar (bukan ijasah sementara atau keterangan lulus atau bukti yudisium) dan 1 (satu) lembar foto copy Transkrip Nilai Akademik dan atau ujian negara yang telah dilegalisasi oleh pejabat yang berwenang. **(Pejabat yang berwenang melegalisasi sebagaimana lampiran III Pengumuman ini).**
 - b. Khusus Dokter Umum/Dokter Gigi/Dokter Spesialis harus melampirkan Surat Tanda Register (STR) sesuai Peraturan Perundang-Undangan yang telah dilegalisir oleh Dinas Kesehatan Kabupaten/Kota setempat
 - c. 1 (satu) lembar Foto Copy Kartu Tanda Penduduk (KTP) yang masih berlaku dan dilegalisasi oleh pejabat yang berwenang di tingkat desa/kelurahan setempat.
 - d. Pas photo hitam putih terbaru (maksimal 3 bulan terakhir) ukuran 3 x 4 cm; menghadap ke depan, tanpa penutup kepala (topi/peci), tanpa penutup wajah dan tanpa kacamata sebanyak 4 lembar dengan dituliskan dibaliknya, nama dan alamat pelamar.

- e. Fotocopy Sertifikat TOEFL Bahasa Inggris dengan nilai minimal 500 bagi pelamar yang berpendidikan S1 FKIP Bahasa Inggris/S1 Sastra Inggris, 420 bagi yang berpendidikan S1 (selain FKIP Bahasa Inggris/S1 Sastra Inggris) dan 400 bagi yang berpendidikan DIII, yang dikeluarkan oleh lembaga yang mempunyai ijin penyelenggaraan dan/atau terakreditasi pelaksanaan TOEFL, dilegalisir pejabat yang berwenang.
 - f. Surat pernyataan kesanggupan membayar sanksi denda sebesar Rp. 10.000.000,00 (sepuluh juta rupiah), apabila pelamar mengundurkan diri setelah dinyatakan lulus dalam pengumuman ujian tertulis dan/ atau ujian wawancara, yang dibubuhi materai Rp. 6.000,00 (**sesuai dengan formulir pada Lampiran VI Pengumuman ini**).
 - g. Bagi yang berusia lebih 35 s.d. 40 tahun melampirkan :
 - Fotocopy Surat Keputusan pengangkatan pertama s.d. terakhir dilegalisir oleh Kepala Instansi;
 - Fotocopy Surat Keputusan Badan Hukum Instansi yang menunjang **kepentingan nasional dibidang pelayanan dasar (pendidikan dan kesehatan)** dilegalisir.
 - Surat Keterangan pengabdian secara terus menerus sampai dengan sekarang dari kepala instansi.
 - h. Melampirkan sampul/amplop balasan PERLAKUAN KHUSUS CPNS, selanjutnya ditulis nama dan alamat pelamar dengan lengkap disertai kode pos. **Bagi yang tidak menyertakan amplop balasan Perlakuan Khusus CPNS dan alamat yang jelas, tidak akan dibalas.** (Ketentuan amplop lamaran dan sampul/amplop balasan Perlakuan Khusus CPNS serta tata cara penulisannya sebagaimana Lampiran IV Pengumuman ini)
5. Setiap pelamar hanya diperbolehkan mengajukan 1 (satu) jenis formasi dalam 1 (satu) lingkup instansi.
 6. Pelamar yang **memenuhi persyaratan administrasi (MS)** akan diberikan Kartu/Tanda Peserta Ujian CPNSD Tahun 2009 dan dinyatakan dapat mengikuti ujian seleksi. Kartu/Tanda Peserta Ujian CPNSD Tahun 2009 dikirimkan kepada pelamar melalui pos sesuai dengan alamat yang tercantum dalam amplop balasan.
 7. Pelamar yang **tidak memenuhi syarat administrasi (TMS)** akan diberikan balasan berupa surat penjelasan.

V. TAHAPAN PELAKSANAAN UJIAN SELEKSI.

1. Bagi pelamar yang memenuhi persyaratan administrasi (seleksi Tahap I), akan diundang untuk mengikuti seleksi Tahap II berupa Ujian tertulis, yang akan dilaksanakan pada hari **Minggu tanggal 6 Desember 2009**, dengan jadwal sebagai berikut :

1. Peserta memasuki ruangan	08.00 WIB
2. Penjelasan pelaksanaan ujian dan pembacaan tata tertib ujian	08.15 WIB
3. Pembagian Soal dan pelaksanaan ujian TPU	08.30 WIB
4. Pengumpulan LJK dan soal (Ujian selesai TPU)	10.30 WIB
5. Istirahat	
6. Peserta memasuki ruangan	10.45 WIB
7. Pembagian Soal dan pelaksanaan ujian TPI	11.00 WIB
8. Pengumpulan LJK dan soal (Ujian selesai TPI)	13.00 WIB

Tempat : Akan dicantumkan di Kartu/Tanda Peserta Ujian CPNSD Tahun 2009

Materi : Tes Kompetensi Dasar yang terdiri atas :

1. Tes Pengetahuan Umum (TPU)
2. Tes Potensi Individu (TPI), yang terdiri :
 - Tes Bakat Skolastik (TBS).
 - Tes Skala Kematangan (TSK).

(Materi dan unsur dari masing-masing jenis Tes Kompetensi Dasar sebagaimana Lampiran V Pengumuman ini)

Perlengkapan yang dibawa dan ketentuan pelaksanaan Ujian Tertulis :

1. Asli Kartu/Tanda Peserta Ujian CPNS Tahun 2009 dan Asli Kartu Tanda Penduduk (KTP) yang masih berlaku.
 2. Pensil 2B, rautan dan karet penghapus serta ballpoint, dan alat tulis lain yang diperlukan.
 3. Peserta yang tidak membawa perlengkapan tersebut diatas tidak diperbolehkan mengikuti ujian dan dinyatakan gugur.
 4. Peserta yang terlambat lebih dari 15 menit setelah waktu peserta ujian memasuki ruangan (Ujian TPU pukul 08.00 WIB dan Ujian TPI pukul 10.45 WIB), tidak diperbolehkan memasuki tempat ujian dan dinyatakan gugur.
 5. Peserta wajib mengenakan pakaian yang sopan dan bersepatu.
 6. Peserta dilarang merokok, membawa alat bantu hitung dan mengaktifkan alat komunikasi selama mengikuti ujian.
2. Pengumuman hasil seleksi Tahap II (Ujian tertulis) akan diumumkan pada hari **Kamis tanggal 10 Desember 2009**, dapat dilihat di : media massa, internet, dan papan pengumuman di Kantor Pemerintah Kota Surakarta. Pengumuman sebagaimana dimaksud sekaligus sebagai undangan untuk mengikuti seleksi Tahap III (Ujian Wawancara).
3. Bagi peserta yang dinyatakan lolos seleksi Tahap II (Ujian tertulis) akan mengikuti seleksi selanjutnya Tahap III (Ujian Wawancara) yang akan dilaksanakan pada :
- Tanggal : **14 s.d. 17 Desember 2009**
 Pukul : 08.00 s.d. selesai
 Tempat : Bale Tawangarum, Komplek Balaikota Surakarta, Jl. Jenderal Sudirman No. 2 Surakarta.
- Pengumuman hasil Ujian Tahap III (Ujian Wawancara) dapat dilihat di : media massa, internet, dan papan pengumuman di Kantor Pemerintah Kota Surakarta.

VI. LAIN-LAIN.

1. Seluruh proses pengadaan CPNS mulai dari proses pendaftaran/pelamaran, pelaksanaan seleksi sampai dengan penentuan kelulusan **tidak dipungut biaya** (kecuali pengiriman surat lamaran oleh masing-masing pelamar lewat PT. Pos Indonesia) dan **bebas** dari praktek **korupsi, kolusi, nepotisme** serta **pemalsuan dokumen**.
2. Bagi pelamar yang terbukti melakukan perjkorian dan/ atau pelamar yang dinyatakan lulus seleksi terbukti memberikan Keterangan atau data PALSU pada saat proses pendaftaran/pelamaran dan/atau ujian seleksi, dinyatakan Tidak LULUS / GUGUR dan akan dikenakan sanksi hukum yang berlaku.

3. Bagi setiap pelamar yang sudah melamar di Pemerintah Kota Surakarta tidak diperbolehkan melamar di instansi/daerah lain, apabila di kemudian hari diketahui melamar lebih dari satu atau lebih instansi/daerah akan dikenakan sanksi sesuai dengan ketentuan yang berlaku.
4. Seluruh dokumen yang telah diserahkan, menjadi milik Panitia dan tidak dapat diminta kembali.
5. Keputusan Panitia Pengadaan CPNS Tahun 2009 Pemerintah Kota Surakarta tidak dapat diganggu gugat.
6. Informasi lebih lanjut dapat menghubungi Sekretariat Panitia Pengadaan CPNSD Kota Surakarta Tahun 2009 dengan alamat, Badan Kepegawaian Daerah Kota Surakarta (Komplek Balaikota Surakarta) Jl. Jend. Sudirman No. 2 Surakarta Telp. 0271-642020 pswt. 465, 466, 467, 468 Fax. 0271-638088 Email. bkdsolo@gmail.com.

Surakarta, 26 Oktober 2009

WALIKOTA SURAKARTA

Cap Tdt

Ir. H. JOKO WIDODO

Lampiran I
Pengumuman Walikota Surakarta
Nomor : 800/4230/2009
Tanggal : 26 Oktober 2009

ALOKASI PENGADAAN CPNS DARI PELAMAR UMUM
PEMERINTAH KOTA SURAKARTA
FORMASI TAHUN 2009

NO	NAMA JABATAN	JUMLAH FORMASI	PERSYARATAN PENDIDIKAN		KODE FORMASI
			TINGKAT	JURUSAN	
1	2	3	4	5	6
A. TENAGA PENDIDIKAN					
GURU SEKOLAH DASAR (SD)					
1	Guru Kelas Sekolah Dasar	15	D2	Pendidikan Guru Sekolah Dasar	102005
			S1	Pendidikan Guru Sekolah Dasar	102010
2	Guru Pendidikan Jasmani dan Kesehatan	6	S1	Pendidikan Penjaskes	102085
3	Guru Agama Islam	10	S1	Pendidikan Agama Islam/Tarbiyah	102120
4	Guru Agama Kristen	4	S1	Pendidikan Agama Kristen/Teologi	102175
5	Guru Agama Katolik	3	S1	Pendidikan Agama Katolik	102200
	JUMLAH GURU SD	38			
GURU SEKOLAH MENENGAH PERTAMA (SMP)					
1	Guru Agama Islam	1	S1	Pendidikan Agama Islam/Tarbiyah	103230
2	Guru Agama Katolik	3	S1	Pendidikan Agama Katolik/Teologi	103240
3	Guru Bahasa Inggris	3	S1	Pendidikan Bahasa Inggris	103255
4	Guru Bahasa Jawa	1	S1	Pendidikan Bahasa Jawa atau Bahasa Jawa + Akta IV/Sertifikat Profesi	103270
5	Guru Fisika	1	S1	Pendidikan Fisika	103275
6	Guru Geografi	3	S1	Pendidikan Geografi	103280
7	Guru Ekonomi	1	S1	Pendidikan Akuntansi	103295
8	Guru Teknologi Informasi dan Komputer	8	S1	Pendidikan Komputer atau Teknik Informatika/Komputer + Akta IV/Sertifikat Profesi	103300
9	Guru Bimbingan dan Penyuluhan	4	S1	Pendidikan BK / BP	103340
10	Guru Seni Musik	2	S1	Pendidikan Seni Musik atau Seni Musik + Akta IV/Sertifikat Profesi	103360
11	Guru Seni Rupa	1	S1	Pendidikan Seni Rupa atau Seni Rupa + Akta IV/Sertifikat Profesi	103370
12	Guru Seni Karawitan	1	S1	Pendidikan Seni Karawitan atau Karawitan + Akta IV/Sertifikat Profesi	103375
	JUMLAH GURU SMP	29			

GURU SEKOLAH MENENGAH ATAS (SMA)					
1	Guru Bahasa Inggris	1	S1	Pendidikan Bahasa Inggris	104395
2	Guru Bahasa Jawa	1	S1	Pendidikan Bahasa Jawa atau Bahasa Jawa + Akta IV/Sertifikat Profesi	104400
3	Guru Geografi	1	S1	Pendidikan Geografi	104405
4	Guru Ekonomi/Akuntansi	1	S1	Pendidikan Akuntansi	104410
5	Guru Teknologi Informasi dan Komputer	5	S1	Pendidikan Komputer atau Teknik Informatika/Komputer + Akta IV/Sertifikat Profesi	104415
6	Guru Bimbingan dan Penyuluhan	1	S1	Pendidikan BK / BP	104445
JUMLAH GURU SMA		10			
GURU SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN (SMK)					
1	Guru Agama Islam	1	S1	Pendidikan Agama Islam/Tarbiyah	105460
2	Guru Agama Kristen	1	S1	Pendidikan Agama Kristen/Theologi	105465
3	Guru Agama Katolik	1	S1	Pendidikan Agama Katolik	105470
4	Guru Bahasa Jepang	1	S1	Pendidikan Bahasa Jepang atau Bahasa Jepang + Akta IV/Sertifikat Profesi	105475
5	Guru Bahasa Inggris	2	S1	Pendidikan Bahasa Inggris	105480
6	Guru Pendidikan Jasmani dan Kesehatan	1	S1	Pendidikan Penjaskes	105490
7	Guru Matematika	5	S1	Pendidikan Matematika	105495
8	Guru Fisika	3	S1	Pendidikan Fisika	105520
9	Guru Kimia	2	S1	Pendidikan Kimia	105535
10	Guru Ilmu Pengetahuan Alam	2	S1	Pendidikan Ilmu Pengetahuan Alam	105545
11	Guru Teknik Pemesinan	2	S1	Pendidikan Teknik Mesin	105555
12	Guru Teknik Mekanik Otomotif	4	S1	Pendidikan Teknik Mekanik Otomotif	105560
13	Guru Teknik Komputer dan Jaringan	2	S1	Pendidikan Komputer atau Teknik Informatika/Komputer + Akta IV	105570
14	Guru Multimedia	2	S1	Pendidikan Komputer atau Teknik Informatika/Komputer + Akta IV/Sertifikat Profesi	105580
15	Guru Bimbingan dan Penyuluhan	3	S1	Pendidikan BK / BP	105590
16	Guru Seni Musik	3	S1	Pendidikan Seni Musik atau Seni Musik + Akta IV	105610
17	Guru Seni Karawitan	4	S1	Pendidikan Seni Karawitan atau Karawitan + Akta IV/Sertifikat Profesi	105620
18	Guru Seni Budaya	4	S1	Pendidikan Seni Musik atau Seni Musik + Akta IV/Sertifikat Profesi	105625
		1	S1	Pendidikan Seni Theater atau Seni Theater + Akta IV/Sertifikat Profesi	105645
		1	S1	Pendidikan Seni Tata Teknik Pentas atau Seni Tata Teknik Pentas + Akta IV/Sertifikat Profesi	105650
19	Guru Bahasa Jawa	4	S1	Pendidikan Bahasa Jawa	105655
20	Guru Tata Busana	3	S1	Pendidikan Tata Busana	105675

21	Guru Tata Kecantikan	2	S1	Pendidikan Tata Rias atau Tata Rias + Akta IV/Sertifikat Profesi	105685
22	Guru Perhotelan	1	S1	Pendidikan Perhotelan atau Perhotelan + Akta IV/Sertifikat Profesi	105690
23	Guru Akuntansi	1	S1	Pendidikan Akuntansi	105695
24	Guru Desain Komunikasi Visual	1	S1	Pendidikan Desain Komunikasi Visual atau Desain Komunikasi Visual + Akta IV/Sertifikat Profesi	105700
JUMLAH GURU SMK		57			
JUMLAH A		134			
B. TENAGA KESEHATAN					
1	Dokter Umum	3	S1	Kedokteran Umum + Profesi	200715
2	Dokter Gigi	1	S1	Kedokteran Gigi + Profesi	200720
3	Asisten Apoteker	4	D3	Farmasi	200725
4	Bidan	4	D3	Kebidanan	200740
5	Perawat	5	D3	Perawat	200750
6	Analisis Kesehatan	2	D3	Analisis Kesehatan	200770
7	Penyuluh Kesehatan Masyarakat	5	S1	Kesehatan Masyarakat	200775
JUMLAH B		24			
C. TENAGA TEKNIS					
1	Analisis Tata Praja	1	S1	Hukum Tata Negara	300795
		1	S1	Sastra Inggris	300800
2	Penyusun Bahan Kerjasama Luar Negeri	1	S1	Hubungan Internasional	300805
3	Analisis Pembangunan	1	S1	Studi Pembangunan	300810
4	Analisis Perekonomian	2	S1	Ekonomi Manajemen	300815
5	Analisis Kelembagaan	1	S1	Hukum Tata Negara	300820
6	Pranata Humas	2	D3	Sastra Inggris	300825
	Pranata Humas	1	D3	Desain Grafis	300835
7	Analisis Kependudukan	1	S1	Geografi Penduduk	300840
8	Pengawas Teknis Tata Bangunan dan Perumahan	1	S1	Teknik Sipil	300845
9	Pengawas Tata Ruang	1	S1	Teknik Arsitektur	300850
10	Pamong Budaya	1	S1	Arkeologi	300855
11	Pengawas Teknis Operasional Alat Berat	1	S1	Teknik Mesin	300860
12	Penyuluh Koperasi	1	S1	Sosial Politik	300865
13	Penilai Pajak Bumi dan Bangunan	1	S1	Perpajakan	300870
14	Teknisi Listrik	1	D3	Teknik Listrik	300875
15	Penyuluh Peternakan	1	S1	Peternakan	300880
16	Penyuluh Pertanian	1	D3	Pertanian Perikanan	300885
	Penyuluh Pertanian	1	S1	Pertanian	300890
17	Dokter Hewan	2	S1	Kedokteran Hewan + Profesi	300895
18	Penyuluh Pajak	1	D3	Perpajakan	300900
19	Pranata Komputer	1	S1	Teknik Informatika	300905
	Pranata Komputer	1	D3	Komputer	300910
20	Auditor	1	S1	Akuntansi	300915

21	Analisis Kimia	1	D3	Kimia	300920
22	Penyuluh Keluarga Berencana	9	S1	Komunikasi Masa	300925
23	Pengawas Farmasi & Makanan	1	S1	Analisis Farmasi dan Makanan	300930
24	Analisis Hukum	2	S1	Hukum	300935
JUMLAH C		40			
JUMLAH A + B + C		198			

WALIKOTA SURAKARTA

Cap Tdt

Ir. H. JOKO WIDODO

Lampiran II
Pengumuman Walikota Surakarta
Nomor : 800/4230/2009
Tanggal : 26 Oktober 2009

CONTOH PENULISAN SURAT LAMARAN (DITULIS TANGAN SENDIRI)

Surakarta,

Lampiran : 1 (satu) bendel
 Perihal : Permohonan Lamaran Pengangkatan
 CPNSD Pemerintah Kota Surakarta
 Formasi Tahun 2009 dari Pelamar
 Umum

Kepada
 Yth. Walikota Surakarta
 di - Surakarta

Membaca Pengumuman Walikota Surakarta Nomor : Tanggal Tentang Pengumuman Pengadaan Calon Pegawai Negeri Sipil Dari Pelamar Umum Pemerintah Kota Surakarta Formasi Tahun 2009, bersama ini dengan hormat, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama :
 Jenis Kelamin :
 Tempat, Tanggal Lahir :
 Pendidikan/Jurusan Tahun Lulus :
 Alamat Lengkap :
 No Telp / HP :

Mengajukan permohonan pengangkatan sebagai CPNSD Pemerintah Kota Surakarta Formasi Tahun 2009 dari Pelamar Umum, untuk :

Formasi :
 Jenis Formasi /Jabatan :
 Kode Formasi :

Sebagai bahan pertimbangan , terlampir kami sampaikan berkas persyaratan sebagai berikut :

1. Foto Copy Ijazah/STTB dan Ijazah Profesi /Akta Mengajar (bagi yang dipersyaratkan) serta Transkrip Nilai Akademik sesuai dengan formasi dan disahkan oleh pejabat yang berwenang;
2. Foto Copy Kartu Tanda Penduduk (KTP) yang masih berlaku dan disahkan oleh pejabat yang berwenang;
3. Pas Photo Hitam Putih 3 X 4 cm sebanyak 4 lembar;
4. Foto Copy Sertifikat Toefl Bahasa Inggris, dilegalisir lembaga yang berwenang
5. Surat Pernyataan, bersedia dikenakan sanksi denda Rp 10.000.000,00 (sepuluh juta rupiah), apabila setelah dinyatakan lulus semua proses seleksi mengundurkan diri (bermaterai Rp. 6.000,00);
6. Amplop balasan PERLAKUAN KHUSUS CPNS, yang telah ditulis nama, alamat dan kode pos;
7. (Ketentuan Khusus)
 - a. Bagi pelamar berusia lebih dari 35 tahun dan kurang dari 40 tahun ; atau
 - b. Bagi pelamar Formasi Dokter Umum/Dokter Gigi/Dokter Spesialis melampirkan tambahan persyaratan sebagaimana diatur dalam ketentuan Tata Cara Pendaftaran dan Seleksi Administrasi.

Demikian untuk menjadikan periksa.

Hormat Kami,
 Tanda Tangan
 Nama Lengkap

WALIKOTA SURAKARTA

Cap Tdt

Ir. H. JOKO WIDODO

Lampiran III
Pengumuman Walikota Surakarta
Nomor : 800/4230/2009
Tanggal : 26 Oktober 2009

**PEJABAT YANG BERWENANG MEMBERI OTENTIFIKASI/MENGESAHKAN
 FOTO COPY IJASAH/STTB DAN TRANSKRIP NILAI AKADEMIK**

NO	JENJANG PENDIDIKAN	PEJABAT YANG BERWENANG
1	Sekolah Dasar (SD), Sekolah Menengah Pertama (SMP), Sekolah Menengah Atas (SMA), Sekolah Menengah Kejuruan (SMK) dan setingkatnya	Kepala yang bersangkutan, Kepala/Kepala Bidang/Kepala Bagian/Kepala Sub Dinas atau yang setingkat dan berkompeten pada Dinas Pendidikan dan Kantor Departemen Agama Kabupaten/Kota
2	Universitas/Institut	Rektor/Dekan/Pembantu Dekan Bidang Akademik
3	Sekolah Tinggi	Ketua/Pembantu Ketua Bidang akademik
4	Akademi/Politeknik	Direktur/Pembantu Direktur Bidang Akademik
5	Perguruan Tinggi (PT) Agama Islam	Pejabat yang berwenang dan berkompeten pada kopertais
6	Perguruan Tinggi Swasta (PTS) Agama Hindu/Budha/Kristen/ Khatolik	Kepala Bidang Bimbingan Masyarakat Agama yang bersangkutan pada Kantor Wilayah Agama/Kepala Kantor Departemen Agama Kabupaten/Kota dan Direktur, Sekretaris Direktorat Jenderal Binas yang bersangkutan
7	Sekolah Kedinasan	Kepala sekolah/ketua/direktur akademi atau Perguruan Tinggi yang bersangkutan, Kapusdiklat/Kabid yang berkompeten

Keterangan :

1. Untuk Ijazah pendidikan dari luar Negeri perlu dilampirkan surat penetapan pengakuan sederajat dari Menteri yang bertanggungjawab dibidang pendidikan setelah dinilai lebih dahulu oleh tim penilai Ijazah luar Negeri di Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi;
2. Bagi Ijazah Perguruan Tinggi Swasta yang belum terakreditasi sebelum berlakunya Keputusan Menteri Pendidikan Nasional Nomor : 184/V/2001 tanggal 23 November 2001 harus sudah disahkan oleh KOPERTIS setempat;
3. Ijazah Perguruan Tinggi Swasta yang mempunyai *civil effect* adalah ijazah dari Perguruan Tinggi Swasta yang telah mendapat ijin penyelenggara;
4. Bila mana terjadi kerusakan/salah data dalam ijazah misal sobek, foto lepas/ diganti, tanggal lahir salah, ejaan nama salah dsb, wajib meminta Surat Ralat dari Sekolah Negeri kepada kepala sekolah diketahui oleh Kepala Dinas Pendidikan Dan Kebudayaan Kabupaten/Kota tempat lulus Yangbersangkutan (Bila Sekolah Swasta dibuatkan dari Kepala Dinas Pendidikan Dan Kebudayaan Kabupaten/Kota);
5. Bila ijazah hilang, harus melampirkan surat keterangan pengganti ijazah dari Kepala Sekolah Negeri diketahui Kepala Dinas Pendidikan tempat lulus yang bersangkutan (Bila Sekolah Swasta dibuatkan dari Kepala Dinas Pendidikan Kabupaten/Kota), wajib disertai daftar nilai ujian ijazah yang hilang tersebut.

WALIKOTA SURAKARTA

Cap Tdt

Ir. H. JOKO WIDODO

Lampiran IV
 Pengumuman Walikota Surakarta
 Nomor : 800/4230/2009
 Tanggal : 26 Oktober 2009

**KETENTUAN AMPLOP LAMARAN DAN AMPLOP BALASAN
 SERTA TATA CARA PENULISANNYA**

1.a. Amplop Lamaran (Tampak Depan)

350 mm

Formasi : **Tenaga Kesehatan**
 Jenis Jabatan : **Dokter Umum**
 Kode Formasi : **200715**

Kepada :
**PANITIA PENGADAAN CPNSD
 FORMASI 2009 KOTA SURAKARTA
 PO BOX CPNS KOTA SURAKARTA –
 SOLO 57100**

250 mm

1.b. Amplop Lamaran (Tampak Belakang)

350 mm

Pengirim :
JANI TJAHJANINGSIH, dr
 Jl. Jend. Sudirman No. 2 RT. 1/II Kampung Baru
 Pasar Kliwon Surakarta Kode Pos. 57111

250 mm

2. Sampul PERLAKUAN KHUSUS CPNS sebagai amplop balasan (Tampak Depan)

230 mm

Pengirim :
PO BOX CPNS KOTA SURAKARTA - SOLO 57100

Kepada Yth.
JANI TJAHJANINGSIH, dr
 Jl. Jend. Sudirman No. 2 RT. 1/II
 Kampung Baru Pasar Kliwon
 Surakarta Kode Pos. 57111

110 mm

WALIKOTA SURAKARTA

Cap Tdt

Ir. H. JOKO WIDODO

Lampiran V
Pengumuman Walikota Surakarta
Nomor : 800/4230/2009
Tanggal : 26 Oktober 2009

DIMENSI DAN UNSUR TES KOMPETENSI DASAR

JENIS TES	DIMENSI
Pengetahuan Umum	Ideologi 1. Pancasila 2. UUD 1945
	Politik 1. Sistem administrasi Negeri RI 2. Sistem Pemerintahan Pusat dan Daerah 3. Politik Dalam Negeri 4. Politik Luar Negeri
	Ekonomi 1. Sistem Perekonomian Nasional 2. Kebijakan Fiskal dan Moneter
	Sosial dan Budaya 1. Sejarah Kebangsaan 2. Masyarakat Madani
	Hankam 1. Wawasan Nusantara 2. Sistem Pertahanan Keamanan
Potensi Individu : 1. Bakat Skolastik	Kemampuan Verbal 1. Padanan kata/sinonim 2. Lawan kata/antonim 3. Analogi 4. Pemahaman Wacana
	Kemampuan Kuantitatif 1. Deret angka 2. Aritmatika 3. Geometrika
	Kemampuan Penalaran 1. Penalaran logis 2. Penalaran analitis
2. Skala Kematangan	Kemampuan Beradaptasi 1. Berupaya memahami perubahan 2. Memahami kebenaran pendapat orang lain
	Pengendalian Diri 1. Pengendalian emosi 2. Bersikap tenang
	Semangat Berprestasi 1. Fokus pada tugas 2. Kemauan meningkatkan kinerja
	Integritas 1. Kejujuran 2. Konsistensi
	Inisiatif 1. Melakukan sesuatu tanpa menunggu perintah 2. Mengantisipasi masalah

WALIKOTA SURAKARTA

Cap Tdt

Ir. H. JOKO WIDODO

Lampiran VI
Pengumuman Walikota Surakarta
Nomor : 800/4230/2009
Tanggal : 26 Oktober 2009

CONTOH

Harus ditulis tangan sendiri

SURAT PERNYATAAN

Yang bertanda tangan di bawah ini, saya :

Nama :
Tempat, Tanggal Lahir :
Pendidikan :
Alamat :

Sanggup membayar sanksi denda sebesar Rp. 10.000.000,00 (sepuluh juta rupiah) apabila setelah dinyatakan lulus dalam pengumuman ujian tertulis dan/ atau ujian wawancara, saya mengundurkan diri.

Demikian surat pernyataan ini dibuat dalam keadaan sadar dan tidak ada tekanan dari pihak lain untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya. Apabila dikemudian hari pernyataan ini tidak benar, saya bersedia dituntut di muka pengadilan.

....., tanggal bulan tahun

Materai
Rp. 6.000,-

ttd

Nama Lengkap

WALIKOTA SURAKARTA

Cap Tdt

Ir. H. JOKO WIDODO